

**STADGAR**  
**gällande Flygplatsseniorerna/Stockholm**  
**fr o m årsmötet 2018**

**§1 Föreningens namn**

Föreningens namn är Flygplatsseniorerna/Stockholm.

**§2 Syfte**

Föreningens syfte är att till kamratlig samvaro samla föreningens medlemmar samt verka som ideell förening.

**§3 Medlemskap**

Medlemskap i föreningen kan vinnas av person som tjänstgör eller som tidigare har tjänstgjort i Luftfartsverket eller Swedavia.

Medlemskap kan också beviljas till medlemmars efterlevande som tidigare tillsammans med medlem deltagit i föreningens verksamheter. Sådan medlem skall betala lika stor medlemsavgift som övriga medlemmar, och skall ha samma rättigheter i föreningen som övriga medlemmar.

**§4 Medlemsavgifter**

Medlemsavgiften fastställs av föreningens årsmöte.

**§5 Utträde**

Medlem som inte har betalat medlemsavgift före det nya verksamhetsårets årsmöte får behålla sitt medlemskap ytterligare ett verksamhetsår. Har inte medlem betalat medlemsavgift vid nästa verksamhetsår upphör medlemskapet genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

**§6 Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, medlemmöte och styrelse.

**§7 Tidpunkt för årsmöte och kallelse till detsamma**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad. Kallelse ska tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelse samt inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för

medlemmarna senast vid årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Har förslag väckts om stadgeändring, upplösning av föreningen eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar, skall det anges i kallelsen.

### **§8 Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras.

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt)
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två protokolljusterare och rösträknare
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av dagordning
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste året  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste året
7. Revisorernas berättelse för styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret
8. Fråga om ansvarsfrihet för den tid revisionen avser
9. Fastställande av medlemsavgifter
10. Fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret
11. Behandling av styrelsens förslag avseende i rätt tid inkomna motioner
12. Val av
  - a) Föreningens ordförande för en tid av ett år
  - b) Halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år
  - c) Suppleanter i styrelsen för en tid av ett år
  - d) Två revisorer jämte en revisorssuppleant för en tid av ett år
  - e) Ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilken en skall utses till ordförande (sammankallande)
13. Fastställande av styrelsens arvode

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

### **§9. Rösträtt på årsmötet**

Medlem som har betalt medlemsavgift har rösträtt på mötet.

### **§10. Beslut och omröstning vid årsmöte och medlemsmöte**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, votering. Om röstberättigad medlem begär det, skall votering ske slutet.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **§11. Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

### **§12. Versamhets- och Räkenskapsår**

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden kalenderår.

### **§13. Förslag till årsmötet**

Såväl medlem som styrelse får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fem veckor före årsmötet.

### **§14. Medlemsmöte**

Medlemsmöte skall avhållas minst en gång om året utöver årsmötet. Det åligger styrelsen att skriftligen kalla medlemmarna till medlemsmöte med 14 dagars varsel.

### **§15 Styrelsens sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt 5 – 7 ledamöter och 2 suppleanter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

### **§16 Styrelsens åliggande**

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för fastställda planer samt att tillvarata medlemmarnas intresse dvs

- Tillse att föreningens gällande regler iakttas
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- Ansvara för och förvalta föreningens medel

### **§17 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden.

### **§18 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig till en summa av totalt 50 000 kronor, för summa kronor därutöver krävs styrelsebeslut.

### **§19 Stadgeändring**

Ändring av föreningens stadgar sker vid föreningens årsmöte

### **§20 Upplösning av föreningen**

Upplösning av föreningen kan ske om två ordinarie årsmöten i följd beslutar detta med minst två tredjedels majoritet av de närvarande. Årsmötet beslutar då hur befintliga tillgångar fördelas.